



Inhoudsopgave

<u>Jaarverslag</u>	<u>Pagina</u>
Bestuursverslag	3
<u>Jaarrekening</u>	
Balans per 31 december 2025	8
Staat van baten en lasten 2025	9
Kasstroomoverzicht	10
Waarderingsgrondslagen	11
Toelichting op de balans per 31 december 2025	14
Toelichting op de staat van baten en lasten 2025	19
Verantwoordingsmodel WNT	24
Raad van Toezicht	26
Bijlage 1: Subsidieverantwoording 2025 Rijnstad	27
Overige gegevens (controleverklaring onafhankelijke accountant)	28



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Inleiding

Stichting Rijnstad is (statutair) gevestigd in Arnhem. Conform artikel 13 van de statuten van Stichting Rijnstad brengen wij u hiermee verslag uit over het boekjaar 2025. Het bestuursverslag is opgesteld conform vereiste RJ 640. De accountantscontrole is verricht door De Jong & Laan Controle B.V., vestiging Elst. Dit bestuursverslag maakt onderdeel uit van de jaarrekening over het boekjaar 2025 en maakt tevens onderdeel uit van het jaarverslag.

Het jaar 2025 kenmerkt zich financieel door een verdere detaillering van de boekhoudkundige vastlegging. Per project zijn er kostenplaatsen aangemaakt, waardoor per project de baten en lasten kunnen worden gepresenteerd. Hiermee is er meer inzicht gekomen, wat de financiële analyse en sturing ten goede komt. In 2026 wordt deze systematiek nog verder verfijnd.

Doelstelling Rijnstad

In de statuten van Stichting Rijnstad staan het doel en middelen beschreven. Deze luiden als volgt:

1. De Stichting heeft ten doel: het bevorderen van het welzijn van de burgers en bij te dragen aan de sociale kwaliteit van de samenleving in Arnhem en omgeving en voorts al wat hiermee rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. Het bieden van mogelijkheden tot ontmoeting, ontplooiing, ontspanning en ontwikkeling;
 - b. Het verbeteren van het persoonlijk en sociaal functioneren van individuen;
 - c. Het stimuleren van participatie en toegankelijkheid;
 - d. Het voorkomen van sociale uitsluiting en isolement;
 - e. Het verbeteren van positie van kwetsbaren;
 - f. Het bevorderen van leefbaarheid en veiligheid in buurten en wijken;
 - g. Het bijdragen aan een maatschappelijk vangnet;
 - h. Het mede bevorderen van een samenhangend sociaal beleid in haar werkgebied;
 - i. Het samenwerken met personen, instanties en instellingen die een doel nastreven dat gelijk is aan of gelijksoortig is met dat van de stichting;
 - j. Het bevorderen van het overleg en/of het aangaan van samenwerkingsovereenkomsten met (overheids-)instanties al of niet op het niveau van de stichting;
 - k. Het organiseren van al die activiteiten en werkzaamheden, door bezoldigde en onbezoldigde medewerkers, en/of het beheren en exploiteren van voorzieningen die kunnen bijdragen aan de doelstelling;
 - l. Het aanwenden van alle andere wettige middelen die het bereiken van het doel van de stichting kunnen bevorderen.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

3. De Stichting heeft niet als doel om winst te maken.

Samenstelling bestuur

Mevrouw M.(Maudy) C. Hylkema is sinds het april 2023 interim bestuurder van Rijnstad. Om de bestuurlijke continuïteit te waarborgen en de kennis en ervaring van de interimmanager te kunnen behouden is de Raad van Toezicht met haar in gesprek gegaan. Eind 2024 zijn beide partijen overeengekomen dat mevrouw Hylkema per 1 januari 2025 in dienst treedt als bestuurder van Stichting Rijnstad.

"Naast het bestuur heeft Stichting Rijnstad een Raad van Toezicht met 5 leden. Binnen de Raad van Toezicht zijn de volgende commissies: een audit commissie, een remuneratiecommissie, een Governance-commissie en een commissie Kwaliteit & Veiligheid.

WNT

In het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT) zijn de bezoldigingen van de bestuurders en de leden van de Raad van Toezicht opgenomen in de WNT-paragraaf in de jaarrekening.

Terugkijken op 2025

Diensten

Rijnstad is voornamelijk werkzaam voor de gemeente Arnhem (85%) en de gemeente Lingewaard (10%). Daarnaast zijn wij werkzaam voor omliggende gemeenten (5%).

"De diensten die Rijnstad levert aan de gemeente Arnhem zijn verdeeld over 3 pijlers, een ordering die in samenspraak met de gemeente is vastgesteld. Deze pijlers zijn

1. Maatschappelijke verbinding.
2. Opvoeden en opgroeien.
3. Zelf- en samenredzaamheid.

Binnen deze pijlers levert Rijnstad tal van diensten, deze worden inhoudelijk apart verantwoord naar gemeente Arnhem.

In Lingewaard leverden wij algemeen maatschappelijk werk, maatschappelijk werk Schulden en gezinscoaching. Per 1 januari 2026 is deze dienstverlening overgegaan naar een andere aanbieder.

In ons publieke jaarverslag en op onze website worden voorbeelden van onze dienstverlening in 2025 toegelicht.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Personele ontwikkelingen

Het ingezette traject Samen Sterk, waarin we ontwikkelen naar meer integrale samenwerking, zelforganisatie van teams en sterk eigenaarschap, is ook in 2025 leidend geweest ten aanzien van onze personele koers.

Een belangrijk project is het herzien van ons functiehuis, hiermee wordt recht gedaan aan ontwikkelingen binnen de verschillende functies binnen Rijnstad en de daarbij behorende waardering. Hiermee spelen wij in op de veranderende vraag.

Het beëindigen van de dienstverlening in Lingewaard maakt dat een aantal van onze medewerkers is overgegaan naar de nieuwe aanbieder. Een kleiner deel heeft een passende functie binnen Rijnstad gevonden. Slechts een medewerker heeft de organisatie verlaten.

Exploitatie 2025

Het resultaat over 2025 bedraagt - € 261 K, een verlies dat verslechtering is t.o.v. de prognose. In dit resultaat zitten voor € 172 K aan kosten die ten laste van de bestemmingsreserves interne organisatie (€ 152 K) en ontwikkeling en innovatie (€ 20 K) komen.

De afrekening op de projecten/kostenplaatsen laat een beeld zien conform verwachting. Omdat in begroting 2025 er nog geen oplossing is gezocht voor het tekort op de subsidie vanuit gemeente Arnhem, laten een aantal projecten een negatief resultaat zien, totaal € -900 K. Dit wordt deels gecompenseerd door het resultaat van andere projecten en positieve resultaten vanuit de balans.

Bij een aantal projecten is sprake van financiering die over de jaargrens heen loopt. Het positieve saldo moet daarom naar 2026 worden overgeheveld. Totaal is dit een bedrag van € 193 K. Tenslotte zij er nog kostenplaatsen met een positief resultaat, dit bedraagt totaal € 72 K. Dit is een risico, omdat de gemeente deze resultaten in principe terugvordert.

Binnen de boekhouding is er in 2025 een consistente fout gemaakt bij het boeken van de ticket omzet van Willemeen. Hierdoor is er een bedrag van € 179 K teveel aan omzet geboekt, welke geheel gecorrigeerd moest worden. Deze post was niet voorzien in de prognose en beïnvloed daarmee het resultaat direct.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Beleid

Sterke organisatie

In lijn met van onze strategische koers en ambities hebben we in 2025 gewerkt aan een sterkere organisatie. We sturen onze ontwikkeling langs de ambities die we gezamenlijk binnen Rijnstad hebben geformuleerd.

We hebben toegewerkt naar aanpassing van onze organisatiestructuur. Met een vernieuwde indeling die onze expertise versterkt, zet Rijnstad maximaal in op samenwerking en integraal werken en daarmee op sterke inzet in de wijknetwerken. De teams hebben we op eenzelfde grootte ingedeeld, zodat zij beter zelforganiserend kunnen werken. Dit draagt bij aan een grotere wendbaarheid en slagvaardigheid in de uitvoering van onze organisatie.

Onze interne communicatie is verbeterd en we organiseren vele onderlinge ontmoetingen om kennis en ervaringen te delen.

In 2025 lag het speerpunt op efficiëntere verantwoording. We werken met de gemeente toe naar een vereenvoudigde en gecompriëerde vorm van verantwoorden op enkele prestatieafspraken. We trekken hierin op met onze samenwerkingspartners in de sociale basis.

Strategische koers

In 2023 heeft Rijnstad haar koers voor 2024, 2025 en 2026 vastgesteld. Onze ambities:

1. Rijnstad versterkt de kracht van wijken en dorpen;
2. Rijnstad biedt ruggensteun voor een fijner en gezonder leven;
3. Rijnstad is de beste werkgever;
4. Rijnstad werkt nog meer samen;
5. Rijnstad gaat voor duurzaamheid;
6. Rijnstad heeft het huis op orde.

De ambities zijn zowel intern als extern gericht. In 2025 zijn er tal van stappen gezet waarmee bijgedragen wordt aan onze ambities.

Kwaliteit en innovatie

Rijnstad wil haar kwaliteit continu verbeteren en borgen en innoverend bezig zijn. In 2024 is Rijnstad gestart met de invoering van een nieuw kwaliteitssysteem "Kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk". In 2025 is middels een externe toetsing in beeld gebracht welke stappen gezet moeten worden op het pad naar certificering. Begin 2026 is een laatste audit, waarna het certificaat behaald zal worden.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Risico's

De financiële risico's zoals die golden voor 2025 en daarmee voor de komende jaren zijn aanzienlijk.
De belangrijkste zijn:

- De financiering middels subsidie door gemeente Arnhem wordt per jaar vastgesteld. Een meerjarig financieringsmodel heeft duidelijk de voorkeur. De gesprekken met gemeente Arnhem worden gevoerd, maar hebben tot nu toe geen concreet resultaat in de vorm van meerjarige financiering opgeleverd.
- Het Nationaal Programma Arnhem Oost loopt eind 2026 af, hiermee vervalt een substantieel deel van de financiering van projecten die vanuit dit programma zijn geïnitieerd. Rijnstad geeft invulling aan een deel van deze projecten.
- De niet structurele financiering ter compensatie van de door de CAO ingegeven loonstijgingen leidt tot gaten in de toekomstige financiering.

Arnhem, 31 maart 2026

w.g. M. Hylkema
Bestuurder



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Balans per 31 december 2025

(bedragen x € 1.000)

voor resultaatbestemming

Activa	31 december 2025	31 december 2024
Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen	1.294	1.383
Inventaris	355	308
Andere vaste bedrijfsmiddelen	24	10
	1.673	1.701
Vlottende activa		
Debiteuren	402	372
Vorraden	11	6
Overige vorderingen	736	347
	1.150	724
Liquide middelen	2.572	3.941
Totaal activa	5.395	6.366

Passiva	31 december 2025	31 december 2024
Eigen vermogen		
Algemene reserve	1.195	1.456
Bestemmingsreserve	745	917
	1.940	2.373
Voorzieningen		
Planmatig onderhoud	738	738
	738	738
Kortlopende schulden		
Crediteuren	495	514
Pensioenlasten	220	202
Fondsen	125	151
Overige kortlopende schulden	1.877	2.388
	2.717	3.255
Totaal passiva	5.395	6.366

geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Staat van baten en lasten 2025

(bedragen x € 1.000)

Baten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Subsidiebat en projectopbrengsten	11.397	11.250	10.589
Horeca-opbrengsten	361	297	348
Deelnemersbijdragen	308	350	316
Verhuur panden	253	214	246
Bijdragen fondsen	13	58	126
Overige opbrengsten	0	77	12
Totaal baten	12.331	12.245	11.637

Lasten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Personeelslasten	9.534	9.891	9.418
Afschrijvingen	252	200	202
Huisvestingslasten	1.121	1.153	1.131
Organisatielasten	781	694	817
Activiteiten- en vrijwilligerslasten	822	957	953
Uitgaven fondsen	13	69	59
Diverse lasten	0	0	0
Totaal lasten	12.521	12.963	12.579
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	-190	-719	-943
Bijzondere baten	135	286	41
Resultaat	-55	-433	-902

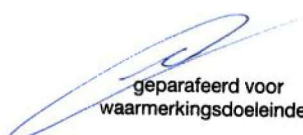
Resultaatbestemming	2025	2024
Mutatie Algemene reserve	-261	-819
Mutatie bestemmingsreserve Ontwikkeling, Transformatie en Innovatie	-20	-46
Mutatie Bestemmingsreserve Talent & Leadership	0	0
Mutatie Bestemmingsreserve Willem een	0	0
Mutatie bestemmingsreserve ondersteuning in de overhead	0	-100
Mutatie bestemmingsreserve Huisvesting	0	100
Mutatie Bestemmingsreserve ontwikkeling interne organisatie	-152	-36
Mutatie Bestemmingsreserve Duurzaamheid	0	0
Totaal	-433	-902

geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Kasstroomoverzicht

(bedragen x € 1.000)

Kasstroomoverzicht		2025	2024
Resultaat		-433	-902
Aanpassingen voor:			
Afschrijvingen	199	202	
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	
Mutatie voorzieningen	0	35	
		199	238
Veranderingen in het werkkapitaal:			
Mutatie vlottende activa	-427	-262	
Mutatie kortlopende schulden	-538	974	
		-965	713
Kasstroom uit operationele activiteiten		-1.199	49
(Des)investeringen materiële vaste activa		-172	-135
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-172	-135
Mutatie reserves		0	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		0	0
Netto kasstroom		-1.370	-86
Mutatie liquide middelen		2025	2024
Beginstand per 1 januari		3.941	4.027
Eindstand per 31 december		2.572	3.941
Mutatie boekjaar		-1.369	-86


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Waarderingsgrondslagen

1. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

Stichting Rijnstad is statutair gevestigd te Arnhem. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's, in overeenstemming met richtlijn RJ 640 organisatie zonder winststreven en de bepalingen uit de Wet Normering Topinkomens (WNT) inzake de bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgemaakt uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Over 2025 is een negatief resultaat gerealiseerd van € 433k, hetgeen voornamelijk het gevolg is van de structurele toename van personeelskosten door Cao-stijgingen, waarin in de beschikte subsidie over 2025 nog niet volledig rekening is gehouden.

Voor 2026 wordt een Nihil resultaat begroot. Vanuit de verwachting dat vanaf 2026 de lasten van de organisatie beter zullen aansluiten op de toegekende subsidies wordt geen rekening gehouden met een structurele verliessituatie vanaf 2026. Vanwege een sterke vermogens- en liquiditeitspositie is er op korte termijn geen risico met betrekking tot de continuïteit van de organisatie.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van ontvangen subsidies en bestemmingsgiften. Hierop zijn de gebruikelijke afschrijvingen, rekening houdend met de levensduur, in mindering gebracht.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de laatst betaalde inkoopprijs, rekening houdend met mogelijke incourantheid.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, indien niet anders vermeld, ter vrije beschikking.

Bestemmingsreserve

Het gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan door het bestuur een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven, wordt aangemerkt als bestemmingsreserve.

Voorzieningen planmatig onderhoud

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Overige voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen binnen één jaar.

Pensioenen

Rijnstad heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. Rijnstad heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij de PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Rijnstad heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Tot en met 2025 hing de aanpassing van uw pensioen of uitkering vooral af van de dekkingsgraad. Sinds de overstap op de nieuwe pensioenregeling zijn vooral de beleggingsresultaten en rente van belang.

Vanaf januari 2026 worden de pensioenen verhoogd met circa 12%. Dit is het gevolg van een dekkingsgraad van 125,7% én doordat de reserves die in het oude stelsel moesten worden aanhouden, nu voor een deel mogen uitkeren aan onze deelnemers en pensioengerechtigden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de nominale waarde.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

2. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voor zover deze bepaalbaar is. In dat geval worden zodanige baten in de staat van baten en lasten verantwoord.

Subsidies

Voor de continuïteit en flexibiliteit van Rijnstad zou duidelijkheid over de positie als ook een meerjarige subsidie vanuit de gemeente Arnhem en Lingewaard wenselijk zijn. Ook is Rijnstad met de gemeente in gesprek over deze ontwikkelingen en de toekomstscenario's. Op duurzame afspraken kun je bouwen.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

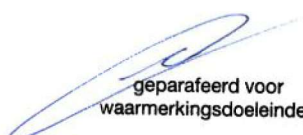
De afschrijvingen op bedrijfsgebouwen en op overige activa worden gebaseerd op verkrijgingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2025 zijn, waar nodig, aangepast om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.



geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Toelichting op de balans per 31 december 2025

(bedragen x € 1.000)

Materiële vaste activa	Bedrijfs-gebouwen	Inventaris	Overige BM	Totaal
Aanschafwaarden	3.670	933	73	4.676
Cumulatieve afschrijvingen	-2.288	-626	-63	-2.976
Boekwaarde 1 januari 2025	1.383	308	10	1.701
Investeringen	19	136	17	172
Desinvesteringen	0	0	0	0
Afschrijvingen	-108	-89	-3	-199
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	0	0
Mutaties 2025	-89	47	14	-28
Aanschafwaarden	3.690	1.069	89	4.848
Cumulatieve afschrijvingen	-2.396	-714	-65	-3.175
Boekwaarde 31 december 2025	1.294	355	24	1.673

Afschrijvingspercentages: 2-10% 10-20% 10-20%

Vlottende activa	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren	402	372
Vorraden	11	6
Overige vorderingen		
Vorderingen personeel	0	0
Vooruitbetaalde bedragen	503	278
Nog te ontvangen bedragen	234	68
Te vorderen BTW	0	0
	736	347
Totaal vlottende activa	1.150	724

Liquide middelen	31-12-2025	31-12-2024
Liquide middelen		
Kassen	3	4
Banken	2.569	3.945
Kruisposten	0	-9
Totaal liquide middelen	2.572	3.941

geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Eigen Vermogen

	31-12-2024	Onttrekking	Dotatie	31-12-2025
Algemene reserve	1.456	-261	0	1.195
Bestemmingsreserves:	917	-172	0	745
Eigen vermogen	2.373	-433	0	1.940

Algemene reserve20252024

Algemene reserve			
Mutatie tgv resultaatbestemming		-261	-819

Eindstand per 31-121.1951.456

Bestemmingsreserve20252024

Bestemmingsreserve Talent & Leadership			
Beginstand per 01-01	0	0	
Dotatie	0	0	
Onttrekking	0	0	
Eindstand per 31-12	0	0	

Bestemmingsreserve Ontwikkeling, Transformatie en innovatie			
Beginstand per 01-01	233	280	
Dotatie	0	0	
Onttrekking	-20	-46	
Eindstand per 31-12	213	233	

geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Vervolg bestemmingsreserve	2025	2024
Bestemmingsreserve ontwikkeling interne organisatie		
Beginstand per 01-01	164	200
Dotatie	0	0
Onttrekking	-152	-36
Eindstand per 31-12	12	164
Bestemmingsreserve Ondersteuning in de overhead		
Beginstand per 01-01	0	100
Dotatie	0	0
Onttrekking	0	-100
Eindstand per 31-12	0	0
Bestemmingsreserve Huisvesting		
Beginstand per 01-01	300	200
Dotatie	0	100
Onttrekking	0	0
Eindstand per 31-12	300	300
Bestemmingsreserve Willemeen		
Beginstand per 01-01	120	120
Dotatie	0	0
Onttrekking	0	0
Eindstand per 31-12	120	120
Bestemmingsreserve Duurzaamheid (Madser)		
Beginstand per 01-01	100	100
Dotatie	0	0
Onttrekking	0	0
Eindstand per 31-12	100	100

geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

(bedragen x € 1.000)

Vorzieningen

2025

2024

Vorziening planmatig onderhoud

Beginstand per 01-01	738	703
Dotatie	70	60
Onttrekking	-70	-25
Eindstand per 31-12	738	738

Eindstand per 31-12

738

738


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Kortlopende schulden	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	495	514
Pensioenlasten	220	202
Fondsen	125	151
Overige kortlopende schulden:		
Vakantiedagen	366	318
Nog te ontvangen facturen	214	557
Belastingdienst	517	442
Loopbaanbudget	182	174
Nog uit te voeren werkzaamheden	4	4
Nog te betalen bedragen	291	9
Subsidieverplichtingen	265	868
Diversen	38	17
	1.877	2.387
Totaal kortlopende schulden	2.717	3.254

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De verplichtingen voor het komend boekjaar bedragen:

- Huurverplichtingen € 449.402 (2024: € 323.633)
- kopieermachine bij 5 jaar looptijd € 72.281 (2024: € 13.800)
- koffiemachines € - (2024: € 2.532)

De looptijd van de huurcontracten variëren van 4 weken tot 10 jaar.

Subsidieafrekening

Voor de locaties Fontein, Kempphaan en MFC De Wetering is de subsidieafrekening van de gemeente Arnhem definitief vastgesteld voor de jaren 2022 en 2023.

De subsidies zijn verwerkt overeenkomstig de subsidiebeschikkingen waarbij door Rijnstad een inschatting is gemaakt van eventuele terug te betalen subsidies op grond van onderbestedingen.

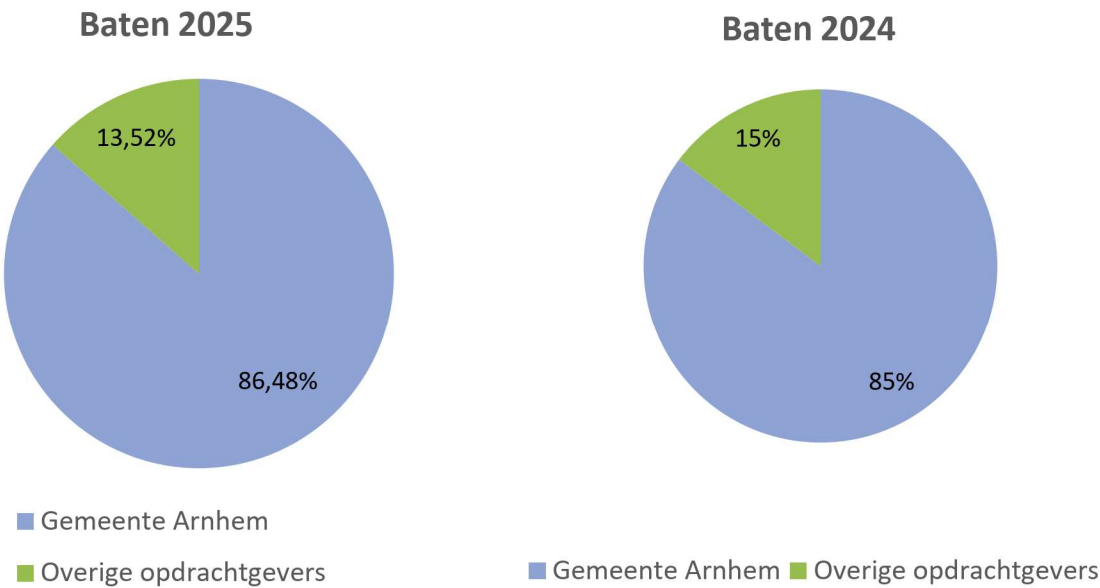
De definitieve vaststelling van de subsidies door de gemeente Arnhem kan hiervan afwijken.


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Toelichting op de staat van baten en lasten 2025

(bedragen x € 1.000)

Subsidiebaten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Gemeente Arnhem	10.121	9.730	9.308
Terugbetaling gemeente Arnhem voorgaand boekjaar	0	0	-278
Overige subsidies	1.276	1.521	1.558
Baten	11.397	11.250	10.588




geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Overige baten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Horeca-opbrengsten			
Verkopen horeca	361	297	348
Horeca-opbrengsten	361	297	348
Deelnemersbijdragen			
Contributie kinderwerk	-6	11	12
Subsidie concerten NPP	3	28	35
Opbrengsten Willemeen	311	311	270
Deelnemersbijdragen	308	350	316
Verhuur panden			
Verhuur- en service opbrengsten	253	214	246
Verhuur panden	253	214	246
Bijdrage fondsen			
Bijdrage fondsen	13	58	126
Bijdragen fondsen	13	58	126
Overige opbrengsten			
Detachering	0	0	0
Overige opbrengsten	0	77	12
Detachering	0	77	12

De opbrengsten van de horeca betreft Willemeen. De activiteiten daar laten een mooie stijgende lijn zien in bezoekers aantallen. Dit zie je ook terug bij de deelnemers bijdragen. De verhuur en service opbrengsten zijn te hoog begroot, correctie te doen in toekomstige begrotingen.

De begroting op de fondsen geeft het saldo weer en niet de bijdrage, hierdoor ontstaat het verschil.

Bij overige opbrengsten is een stijgen over de algemene lijn zichtbaar. Wat opvalt zijn de extra opbrengsten voor de Symfonie. Met het Landelijk dienstencentrum Rechtspraak is een nieuwe huurder gevonden voor de Symfonie.


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Personeelskosten			
Salarissen	6.430	6.972	6.298
Sociale lasten	1.105	1.299	1.096
Pensioenlasten	573	645	568
Salariskosten	8.108	8.917	7.962
ORT	5	10	5
Ziektevervanging	129	24	110
Studiekosten/deskundigheidsbevordering	80	56	78
Kosten inhuur deskundigen	798	450	699
Kosten inhuur primair proces	299	276	484
Transitiekosten	0	15	-25
Inhuur Talent & Leadership	0	0	0
Kosten Arbozorg	27	12	27
Reis- en verblijfskosten	35	107	34
Diverse personeelskosten	53	25	43
Overige personeelskosten	1.426	975	1.456
Totaal personeelslasten	9.534	9.892	9.418

Waar de begroting 97,5 fte bedraagt is de gemiddelde inzet over 2025 114 fte. Hier tegenover staan ook meer inkomsten.

Het aantal fte per 31-12-2025 bedraagt 102,9, waarmee de beweging naar de begroting van 2026 is ingezet.

De hogere begrote inzet op projecten middels inhuur is lager uitgevallen.

	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Afschrijvingen			
Afschrijvingen bedrijfsgebouwen	165	109	115
Afschrijvingen inventaris	84	89	84
Afschrijvingen overige bedrijfsmiddelen	2	3	2
Afschrijvingen	252	200	202

Door het einde van de afschrijvingstermijn bij bedrijfsgebouwen ontstaat hier een positief resultaat. De overige afschrijvingen laten een gelijkmatig beeld zien en komen overeen met de begroting.

geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Huisvestingslasten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Huur	311	301	293
Schoonmaakkosten	233	232	226
Energie	218	210	212
Servicekosten (inclusief VvE)	36	49	86
Belastingen en erfpacht	51	53	50
Onderhoudslasten	124	138	120
Dotatie voorziening planmatig onderhoud	62	70	60
Beveiligingskosten	30	29	29
Containerkosten	20	19	19
Aanschaf kleine inventaris	24	31	23
Overige huisvestingskosten	13	21	12
Huisvestingslasten	1.121	1.153	1.131

Geen bijzondere afwijkingen ten opzichte van de begroting.

Organisatielasten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Automatiseringskosten	314	321	304
Telefoon	71	66	69
Publiciteitskosten	34	65	33
Accountantskosten	59	26	77
Bijdragen organisaties	29	25	28
Bankkosten en verzekeringen	8	33	41
Huur kopieerapparaten	52	1	50
Kosten van Raad van Toezicht	32	30	31
Juridisch advies	6	9	6
Cultuur- en strategietraject	0	0	0
Documentatie en abonnementen	25	14	25
Innovatiebudget	0	0	0
Ontwikkeling- en innovatiebudget	0	0	0
Kantoorbenodigdheden	10	8	9
Klant- en medewerkers tevredenheidsonderzoek	0	0	0
Autokosten	7	6	7
Portikosten	3	3	3
Reis- en verblijfskosten	17	21	20
Overige organisatielasten	113	66	113
Organisatielasten	781	694	817

De accountantskosten belopen normaliter een kleine € 30 K. In 2024 is er sprake geweest van aanzienlijke meerkosten, dit heeft doorgewerkt in de begrote kosten voor 2025. De realisatie op deze kosten is realistisch.

De huur van kopieerapparaten is over 2025 nihil, dit komt door het nieuwe contract.


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Activiteiten- en vrijwilligerslasten			
Activiteitenlasten en vrijwilligerskosten	197	373	293
Willemeen	506	490	503
Inkopen horeca	117	92	156
Tolk- en vertaaldiensten	1	1	1
Activiteiten- en vrijwilligerslasten	822	957	953

De hogere lasten worden voornamelijk gemaakt binnen Willemeen, hier staan inkomsten tegenover (zie overige baten).

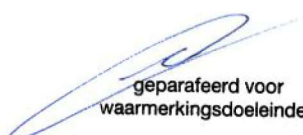
	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Uitgave fondsen			
Uitgaven fondsen	13	69	59
Uitgave fondsen	13	69	59

Voor 2025 is per abuis het saldo tussen inkomsten en uitgaven begroot, dat bedraagt over 2025 € 16 K. De realisatie laat een realistisch beeld zien, waarbij inkomsten en uitgaven voldoende in balans zijn.

	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Diverse lasten			
Diverse lasten	0	0	0
Diverse lasten	0	0	0

	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Bijzondere baten en lasten			
Bijzondere baten en lasten	135	286	41
Bijzondere baten en lasten	135	286	41

Bijzondere baten zijn vooral hoger dan begroot door het vervallen van enkele verplichtingen.


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Verantwoordingsmodel WNT 2025

WNT-verantwoording-2025 Stichting Rijnstad

De WNT is van toepassing op Stichting Rijnstad. Het voor Stichting Rijnstad toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (Algemeen bezoldigingsmaximum)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	Mw. M.C. Hylkema - Boon
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	187.763
Beloningen betaalbaar op termijn	16.421
Subtotaal	204.184
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	204.184
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
bedragen x € 1	Mw. M.C. Hylkema - Boon
Functiegegevens	Bestuurder a.i.
Aanvang en einde functievervulling in 2024	03/04 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)*	0,881 fte
Dienstbetrekking?	Nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen*	148.653
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal*	148.653
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	153.113
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging*	148.653

***Foutherstel**
In de WNT-verantwoording 2025 zijn de vergelijkende cijfers over het jaar 2024 aangepast op basis van nieuw verkregen informatie in 2025. Hiermee wordt de onjuistheid die betrekking had op het bezoldigingsgegevens over het boekjaar 2024 overeenkomstig de bepalingen inzake foutherstel in de WNT-regelgeving hersteld. De bezoldiging van de bestuurder was € 127.397 en is gecorrigeerd naar € 148.653.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode

bedragen x € 1	Mw. M.C. Hylkema - Boon	
Functiegegevens	Bestuurder a.i.	
Kalenderjaar		2024
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		01/01 t/m 02/04
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		3
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar		367
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar		€ 221
Maxima op basis van de normbedragen per maand		€ 70.200
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 70.200
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode		€ 60.623
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 60.623
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging		€ 60.623
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025			
bedragen x € 1	Dhr. L.A. de Fockert	Mw. J.T. Kohlmann-Bins	Mw. M.A.J. Kunst
Functiegegevens	Lid	Lid	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 4.920	€ 4.920	€ 7.380
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 24.600	€ 24.600	€ 36.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 4.920	€ 4.920	€ 7.380
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
bedragen x € 1	Mw. Ö. Durmuş	Dhr. K. El Yattoui	
Functiegegevens	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01-31/12	01/01-31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 4.920	€ 4.920	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 24.600	€ 24.600	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	€ 4.920	€ 4.920	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2024			
bedragen x € 1	Dhr. L.A. de Fockert	Mw. J.T. Kohlmann-Bins	Mw. M.A.J. Kunst
Functiegegevens	Lid	Lid	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 4.176	€ 4.176	€ 6.264
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.300	€ 23.300	€ 34.950
bedragen x € 1	Mw. Ö. Durmuş	Dhr. K. El Yattoui	
Functiegegevens	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 4.100	€ 4.136	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.300	€ 23.300	

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Dit is voor 2025 niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Raad van Toezicht

De jaarrekening is op 25 maart 2026 ter goedkeuring aangeboden aan de Raad van Toezicht.

Mw. M. Hijlkma - Boon	Directeur/bestuurder	w.g.
-----------------------	----------------------	------

Raad van Toezicht:

Mw. M.A.J. Kunst	Voorzitter	w.g.
------------------	------------	------

Dhr. L.A. de Fockert	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------------	-----------------------	------

Mw. J. Kohlmann-Bins	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------------	-----------------------	------

Mw. Ö. Durmus	Lid raad van toezicht	w.g.
---------------	-----------------------	------

Dhr. K. el Yattioui	Lid raad van toezicht	w.g.
---------------------	-----------------------	------


geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden

Naamgeving Gemeente Arnhem		4247552/MS Org. 4247552/MS 1e				Beschikkingen	LASTEN		Resultaat				
Pijler 1: Maatschappelijke verbinding		-	€	-2.002.252	€	-	€	-2.002.252	€	2.078.454	€	76.202	N
1a. Arnhemse uitdaging			€	-201.669			€	-201.669		239.620		37.951	N
1b. Bewonersondersteuning / Communitybuilding Merwedeterrein			€	-581.357			€	-581.357		602.012		20.655	N
1c. Buurtbemiddeling Arnhem			€	-80.403			€	-80.403		80.709		306	N
1d. Burgerparticipatie/VWCA			€	-617.007			€	-617.007		637.584		20.577	N
1e. Ontmoeten & verbinden op locatie			€	-251.766			€	-251.766		283.547		31.781	N
1f. MFC de Wetering			€	-28.227			€	-28.227		34.727		6.500	N
1g. Croydonplein de Fonteyn			€	-30.000			€	-30.000		28.952		-1.048	V
1h. Sociaal beheer de Laarhof tot 1 juli 2025			€	-32.500			€	-32.500		21.867		-10.633	V
1i. Energieaanpak			€	-179.323			€	-179.323		149.437		-29.886	V
Pijler 2: Opvoeden en Opgroeien		-	€	-3.678.975	€	-22.946	€	-3.701.921	€	4.077.005	€	375.084	N
2a. Jeugd (0-27 jaar) / uitbr.jongerenwerk / uitbr.kinderwerk			€	-2.617.614			€	-2.617.614		2.867.508		249.894	N
2b. Gezinsprogramma's			€	-336.244			€	-336.244		336.244		-	V
2c. Willemee			€	-712.597			€	-712.597		826.907		114.310	N
2d. Zakgeldproject Klarendal - St. Marten			€	-6.260			€	-6.260		7.969		1.709	N
2e. Praktijkleeroute			€	-6.260			€	-6.260		6.898		638	N
2f. Cursus toekomst zonder geweld			€	-	€	-5.796	€	-5.796		12.577		6.781	N
2g. Politiekids Malburgen en Presikhaaf			€	-	€	-17.150	€	-17.150		18.903		1.753	N
Pijler 3: Zelf- en Samenredzaamheid		-	€	-2.600.736	€	-	€	-2.600.736	€	3.050.802	€	450.066	N
3a. Goed geregeld Arnhem			€	-2.040.010			€	-2.040.010		2.314.403		274.393	N
3b. Laaggeletterdheid			€	-28.900			€	-28.900		36.920		8.020	N
3c. Meldpunt ontruiming			€	-22.626			€	-22.626		54.288		31.662	N
3d. #meedoen / doorontw.#meedoen / uitbr.Oekraïne opvang			€	-210.611			€	-210.611		217.130		6.519	N
3e. Punt 26			€	-242.532			€	-242.532		364.739		122.207	N
3f. Welzijn op recept			€	-56.057			€	-56.057		63.322		7.265	N
Totaal gemeente Arnhem		-		-8.281.963		-22.946		-8.304.909		9.206.262		901.353	N

Legenda:

- 4247552/MS Org. Originele beschikking subsidieverlening 20254 d.d. 09 januari 2025 € 8.281.963
- 4247552/MS 1e Wijzigingsbeschikking verlening 2025 ad. € 22.946
- Resultaat N Nadelig resultaat, de door Rijnstad gemaakte lasten zijn groter dan de baten
- Resultaat V Voordelig resultaat, de door Rijnstad ontvangen baten zijn groter dan de lasten

Toelichting:

- Deze rapportage sluit aan op de beschikkingen 2025 die zijn ontvangen van de gemeente Arnhem. De totale baten in de jaarrekening wijken hiervan af als gevolg van aanvullende beschikkingen en opdrachten naast de basisactiviteiten.
- Directe kosten worden per gesubsidieerde activiteit (kostenplaats) geregistreerd, waarbij de werkelijke kosten van eigen personeel initieel op basis van formatie-indeling wordt toegerekend en afwijkende inzet op aangeven van projectleiders wordt gecorrigeerd.
- Overhead (algemene kosten en indirect personeel) wordt toegerekend naar rato van het aandeel van een activiteit in de totale directe lasten. In de subsidieaanvraag is gerekend met een standaardopslag van 20%. In de realisatie zijn de werkelijke kosten verwerkt.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Rijnstad

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Rijnstad te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Rijnstad op 31 december 2025 (en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de voorwaarden zoals vermeld in de beschikking subsidieverlening 2025 van de gemeente Arnhem (van 9 januari 2025, zaaknummer 4247552/MS) en de aanvullende afstemming die tussen Stichting Rijnstad en de gemeente Arnhem heeft plaatsgevonden inzake de subsidieverantwoording, waarvoor wij verwijzen naar de paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2025;
- 2 het overzicht van baten en lasten over 2025; en
- 3 de toelichtingen met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Rijnstad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden - subsidieoverzicht en kostentoerekening

Wij vestigen de aandacht op het aan de jaarrekening toegevoegde subsidieoverzicht (bijlage 1), waarin de baten en lasten per beschikte deelactiviteit worden gepresenteerd. De kostentoerekening aan de deelactiviteiten heeft plaatsgevonden in afstemming met de gemeente Arnhem op basis van de systematiek zoals toegelicht onderaan het subsidieoverzicht.

Onze werkzaamheden ten aanzien van dit subsidieoverzicht hebben zich beperkt tot het vaststellen dat de kostentoerekening heeft plaatsgevonden in overeenstemming met de toelichting.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- Alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Elst, 31 maart 2026
De Jong & Laan Controle B.V.



N.C. van der Wolf MSc RA