



Financiële Jaarrekening 2019



Inhoudsopgave

<u>Jaarverslag</u>	<u>Pagina</u>
Bestuursverslag	2
<u>Jaarrekening</u>	
Balans per 31 december 2019	5
Staat van baten en lasten 2019	6
Kasstroomoverzicht	7
Waarderingsgrondslagen	8
Toelichting op de balans per 31 december 2019	10
Toelichting op de staat van baten en lasten 2019	16
Verantwoordingsmodel WNT	23
Raad van Toezicht	26
Overige gegevens	27

Bestuursverslag

Conform artikel 13 van de statuten van Stichting Rijnstad te Arnhem brengen wij u hiermee verslag uit over het boekjaar 2019. De accountantscontrole is verricht door de Jong & Laan Accountants BV, vestiging Elst. Dit directieverslag maakt onderdeel uit van de jaarrekening op het boekjaar 2019 en maakt tevens onderdeel uit van het jaarverslag.

Algemene toelichting

De verantwoording over 2019 bestaat uit het financieel jaarverslag en een verslag van onze activiteiten en de daaruit voortvloeiende resultaten, het jaarbeeld 2019.

Al in het jaarverslag 2018 is aangegeven dat Rijnstad zowel als organisatie als in de uitvoering van activiteiten sterk in beweging was. Deze trend heeft zich in 2019 onverminderd voortgezet. Dat geldt ook voor de ontwikkelingen in het sociaal domein. In het werkgebied van Rijnstad, in de gemeenten Arnhem, Lingewaard en Rheden, is sprake van financiële tekorten bij het uitvoeren van de Jeugdwet en de Wmo. Er moet bezuinigd worden terwijl tegelijkertijd geïnvesteerd dient te worden in preventie teneinde de verder oplopende kosten voor individuele maatwerkvoorzieningen in de toekomst te voorkomen of te beperken. De activiteiten en interventies die Rijnstad biedt, dienen hier steeds meer op toegespitst te worden.

Meerdere gemeenten in het land bezinnen zich, ruim vier jaar na de decentralisatie van de Jeugdwet en de Wmo, op de structuur van de voorzieningen. Zo heeft de gemeente Arnhem in de tweede helft van 2019 een welzijnsfoto gemaakt, een overzicht van (algemene) voorzieningen in het voorliggend veld. Dit heeft geleid tot het proces van 'herijking welzijn 2021' dat in 2020 zal plaatsvinden.

Eind 2019 is aan de cliëntenraad en de ondernemingsraad advies gevraagd voor een structuurwijziging in 2020 met als titel 'Ruimte en balans'. In dit document is teruggegrepen op het realiseren van een structuurwijziging die in het plan Brug naar de toekomst (2017) al was voorzien, te weten drie managers die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de activiteiten in het primair proces.

Samenstelling van het bestuur

Per 1 juli 2019 heeft een bestuurswisseling plaatsgevonden. Mevrouw A.H. Geritz is als bestuurder vertrokken, de heer P.L. Roessen is in eerste instantie als interim bestuurder aangesteld tot het eind van 2019. Toen eind oktober de werving van een nieuwe bestuurder niet tot resultaat had geleid, is besloten de interim periode te verlengen tot eind 2020.

Exploitatie

De exploitatie van Rijnstad sluit met een negatief resultaat van 301.000 euro negatief. Hiervoor is een aantal oorzaken aan te wijzen, waaronder:

- Afwijkingen op toegekende subsidie en de bijbehorende inzet;
- Eenmalige kosten als gevolg van interim werkzaamheden;
- Eenmalige financiering van producten door Rijnstad zelf.

Voor 2020 is een begroting vastgesteld met een neutraal resultaat teneinde de liquiditeit en solvabiliteit van de organisatie op een gewenst niveau te kunnen borgen.

Jaar 2020

In 2020 ligt de focus in de externe omgeving op de herijking welzijn 2021 van de gemeente Arnhem en de aanbesteding voor 2021 van de gemeente Rheden. Voor Arnhem vormt de relatie TLO, SWT en Rijnstad een steeds belangrijker driehoek. Daarbij is ook ruimte voor andere aanbieders die op basis van hun specialisme diensten kunnen bieden die Rijnstad niet in huis heeft. Het proces van afstemming in de driehoek is in 2019 opgestart onder de titel 'van opgave naar opdracht' en zal in 2020 verder invulling krijgen naar alle gebieden.

Intern wordt gewerkt aan het doorvoeren van de structuurwijziging en het ontwikkelen van een daarbij passende ondersteuningsstructuur. Ten aanzien van de functieprofielen wordt invulling gegeven aan het T-profiel sociaal werker. De informatievoorziening binnen Rijnstad wordt door ontwikkeld op basis van de Balanced Scorecard.

Risico's

De risico's voor 2020 zijn vooral gelegen in het tempo waarin veranderingen kunnen worden doorgevoerd teneinde de rol en positie van Rijnstad voor de herijking 2021 te versterken. Dit geldt voor alle hierboven genoemde processen, zowel voor de interne veranderprocessen als voor de verbindingen die worden ontwikkeld met externe partners of ze nu uitvoerend zijn of beleidsbepalend.

Voor de gemeente Rheden geldt als risico dat de aanbesteding aan een andere organisatie kan worden gegund.

Nadat de accountantscontrole op de jaarrekening 2019 had plaats gevonden en de beoordeling van de jaarrekening op de agenda van 19 maart 2020 van de Raad van Toezicht kwam, werden de maatregelen bekend naar aanleiding van de verspreiding van het corona covid 19 virus. Kort na het bekend worden van de maatregelen hebben de welzijnsorganisaties SWOA, MVT en Rijnstad, samen met de gemeente Arnhem, het initiatief "Voor Elkaar in Arnhem" genomen. Hiermee beogen de organisaties hun doelstelling in de bijzondere omstandigheden van de corona crisis vorm en inhoud te geven.

In het overleg om tot deze uitvoering te komen heeft de gemeente Arnhem, nog niet formeel, aangegeven om deze inzet voor de korte termijn - de maatregelen zijn door de rijksoverheid afgekondigd tot 6 april 2020 - te beschouwen als een gewenste aanpassing van de opdracht en de beschikte subsidie voor deze termijn hiervoor in te willen zetten.

Rijnstad is voornemens om, als de maatregelen voor de periode na 6 april daartoe aanleiding geven, de inzet van middelen en medewerkers voortdurend te laten aansluiten op de vragen vanuit de samenleving en daar in afstemming met de financiers een passend aanbod op te bieden. Er worden geen extra middelen uitgegeven zonder dat er toestemming is van de gemeente Arnhem. Uitgangspunt is dat Rijnstad mensen en middelen flexibel inzet binnen het bestaande financiële subsidiekader.

Balans per 31 december 2019

(na resultaatverwerking)

(bedragen x € 1.000)

Activa	31 december 2019	31 december 2018
1. Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen	1.842	1.705
Inventaris	255	311
Andere vaste bedrijfsmiddelen	28	56
	2.125	2.072
2. Vastgoed niet in eigen gebruik	20	27
3. Vlottende activa		
Debiteuren	70	45
Vorraden	5	7
Overige vorderingen	311	467
	386	519
4. Liquide middelen	2.238	2.574
Totaal activa	4.769	5.192

Passiva	31 december 2019	31 december 2018
5. Eigen vermogen	2.826	3.127
6. Voorzieningen		
Reorganisatie 2013	0	0
Langdurig zieken	0	0
Planmatig onderhoud	488	486
	488	486
7. Kortlopende schulden		
Crediteuren	103	124
Pensioenlasten	3	4
Fondsen	89	68
Overige kortlopende schulden	1.260	1.383
	1.455	1.579
Totaal passiva	4.769	5.192

Staat van baten en lasten 2019

(bedragen x € 1.000)

Baten	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
1. Subsidiebat en projectopbrengsten	10.135	9.659	9.425
2. Horeca-opbrengsten	0	78	56
3. Deelnemersbijdragen	0	94	109
4. Verhuur panden	144	140	159
5. Bijdragen fondsen	150	202	276
6. Overige opbrengsten	0	5	102
Totaal baten	10.429	10.178	10.127

Lasten	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
7. Personeelslasten	7.961	7.635	7.631
8. Afschrijvingen en financiële lasten	303	288	313
9. Huisvestingslasten	1.160	1.180	1.188
10. Organisatielasten	807	650	558
11. Activiteitenlasten	298	482	459
12. Uitgaven fondsen	150	202	276
13. Diverse lasten	0	5	2
14. Bijzondere baten	0	37	-213
Totaal lasten	10.679	10.479	10.214

Resultaat Rijnstad	-250	-301	-87
---------------------------	-------------	-------------	------------

<u>Resultaatbestemming</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<i>Bestedingen ten laste van de bestemmingsreserves:</i>		
Brug naar de toekomst	-28	-15
Organisatieontwikkeling	-86	-115
Ondersteuning operationeel managers	-77	-4
	<u>-191</u>	<u>-134</u>
<i>Toevoeging aan bestemmingsreserves:</i>		
Ondersteuning operationeel managers	0	100
	<u>-191</u>	<u>-34</u>
<i>Verwerking resultaat ten laste van de algemene reserves</i>	<u>-110</u>	<u>-53</u>
Totaal bestemd resultaat	<u><u>-301</u></u>	<u><u>-87</u></u>

Kasstroomoverzicht

(bedragen x € 1.000)

	2019	2018
Resultaat	-301	-87
Aanpassingen voor		
Afschrijvingen	288	314
Afschrijvingen desinvesteringen	-217	-55
Mutatie voorzieningen	2	-206
Verandering in werkkapitaal	73	53
Mutatie vlottende activa	133	339
Mutatie kortlopende schulden	-124	254
	9	593
Kasstroom uit operationele activiteiten	-219	559
(Des)investeringen materiële vaste activa	-117	27
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-117	27
Mutatie reserves	0	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutatie geldmiddelen	-336	586

Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:

	2019	2018
Stand per 1 januari	2.574	1.988
Mutatie boekjaar	-336	586
Stand per 31 december	<u>2.238</u>	<u>2.574</u>

Waarderingsgrondslagen

1. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's, in overeenstemming met richtlijn RJ 640 organisatie zonder winststreven en de bepalingen uit de Wet Normering Topinkomens (WNT) inzake de bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van ontvangen subsidies en bestemmingsgiften. Hierop zijn de gebruikelijke afschrijvingen, rekening houdend met de levensduur, in mindering gebracht.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de laatst betaalde inkoopprijs, rekening houdend met mogelijke incourantheid.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, indien niet anders vermeld, ter vrije beschikking.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balans bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Pensioenen

Rijnstad heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. Rijnstad heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij de PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Rijnstad heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voor zover deze bepaalbaar is. In dat geval worden zodanige baten in de staat van baten en lasten verantwoord.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt, opbrengsten zijn gederfd of een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en Stichting Rijnstad de condities voor ontvangst kan aantonen.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

De afschrijvingen op bedrijfsgebouwen en op overige activa worden gebaseerd op verkrijgingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2018 zijn, waar nodig, aangepast om vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Toelichting op de balans per 31 december 2019

1. Materiële vaste activa

(bedragen x € 1.000)

Materiële vaste activa	Bedrijfs gebouwen	Inventaris	Overige BM	Totaal
Aanschafwaarden	4.117	2.196	390	6.703
Cumulatieve afschrijvingen	-2.412	-1.885	-334	-4.631
Boekwaarde 1 januari 2019	1.705	311	56	2.072
Investerings	295	75	9	379
Desinvesteringen	-242	-18	-2	-262
Afschrijvingen	-128	-118	-35	-281
Afschrijvingen desinvesteringen	212	5	0	217
Mutaties 2019	137	-56	-28	53
Aanschafwaarden	4.170	2.253	397	6.820
Cumulatieve afschrijvingen	-2.328	-1.998	-369	-4.695
Boekwaarde 31 december 2019	1.842	255	28	2.125

De volgende afschrijvingspercentages zijn gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen

Gebouwen	2,00%
Nieuwbouw De Symfonie	2,50%
Inrichting en verbouwing	10,00%

Inventaris

Inventaris en kantoorapparatuur	10,00%
Computerapparatuur	20,00%

Overige bedrijfsmiddelen

Installaties	10,00%
Vervoermiddelen	20,00%
Overig	10,00%

2. Vastgoed niet in eigen gebruik

(bedragen x € 1.000)

Vastgoed niet in eigen gebruik	Bedrijfsgebouwen
Aanschafwaarden	393
Cumulatieve afschrijvingen	-366
Boekwaarde 1 januari 2019	27
Afschrijvingen	-7
Mutaties 2019	-7
Aanschafwaarden	393
Cumulatieve afschrijvingen	-373
Boekwaarde 31 december 2019	20

De volgende afschrijvingspercentages zijn gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen

Gebouwen	2,00%
Inrichting en verbouwing	10,00%

Dit betreft de verhuur van het pand gelegen aan de Dennenweg 100 te Arnhem. In de verhuurovereenkomst is een koopverplichting tussen huurder en verhuurder opgenomen.

3. Vlottende activa

(bedragen x € 1.000)

Vlottende activa	31 december 2019	31 december 2018
Debiteuren		
Debiteuren	70	45
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	70	45
Vorraden	5	7
Overige vorderingen		
Vorderingen personeel	18	19
Vooruitbetaalde bedragen	48	50
Nog te ontvangen bedragen	38	60
Nog te ontvangen subsidies	207	338
	311	467
Totaal vlottende activa	386	519

4. Liquide middelen

(bedragen x € 1.000)

Liquide middelen	31 december 2019	31 december 2018
Liquide middelen		
Kassen	10	22
Banken	2.223	2.552
Kruisposten	5	0
	2.238	2.574
Totaal liquide middelen	2.238	2.574

Rijnstad beschikt over deposito-tegoeden die binnen een maand ter vrije beschikking staan.

5. Eigen vermogen

(bedragen x € 1.000)

	31-12-2018	T.l.v. bestemmings- reserves	T.l.v. algemene reserves	31-12-2019
Bestemmingsreserve "Brug naar de toekomst"	111	-28	-83	0
Bestemmingsreserve "Organisatieontwikkeling"	85	-86	-8	-9
Bestemmingsreserve "Ondersteuning operationeel managers"	96	-77	-10	9
Algemene reserve	2.835	0	-9	2.826
Eigen vermogen	3.127	-191	-110	2.826

6. Voorzieningen
(bedragen x € 1.000)

Voorzieningen	2019	2018
Reorganisatie 2013		
Saldo 1 januari	0	2
Toevoegingen	0	0
Vrijval/onttrekkingen	0	-2
Saldo 31 december	0	0
Langdurig zieken		
Saldo 1 januari	0	154
Toevoegingen	0	0
Vrijval/onttrekkingen	0	-154
Saldo 31 december	0	0
Planmatig onderhoud		
Saldo 1 januari	486	536
Toevoegingen	50	50
Vrijval/onttrekkingen	-48	-100
Saldo 31 december	488	486
Totaal voorzieningen	488	486

7. Kortlopende schulden

(bedragen x € 1.000)

Kortlopende schulden	31 december 2019	31 december 2018
Crediteuren	103	124
Pensioenlasten	3	4
Fondsen	89	68
Overige kortlopende schulden		
Vakantiedagen	186	239
Nog te ontvangen facturen	64	91
Belastingdienst	391	401
Loopbaanbudget	138	141
Nog uit te voeren werkzaamheden contract SDV	57	12
Vooruitgefactureerde bedragen	62	97
Terug te betalen subsidie	352	380
Diversen	10	22
	1.260	1.383
Totaal kortlopende schulden	1.455	1.579

8. Verstrekte zekerheden

Er is een kredietfaciliteit van 500.000 euro. Op deze faciliteit wordt jaarlijks 1% bestedingsprovisie in rekening gebracht bij het niet gebruiken van deze faciliteit.

De panden Dovenetellaan 24a, Sperwerstraat 149 en De Wiltstraat 6 dienen als zekerheid voor de kredietovereenkomst.

9. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De huurverplichtingen voor het komend boekjaar bedragen:

- locaties 301.881 euro (2018: 460.509 euro)
- kopieerapparaten 24.345 euro (2018: 23.507 euro)
- koffiemachines 2.532 euro (2018: 2.532 euro)

De looptijd van de contracten is variërend van 1 tot 10 jaar.

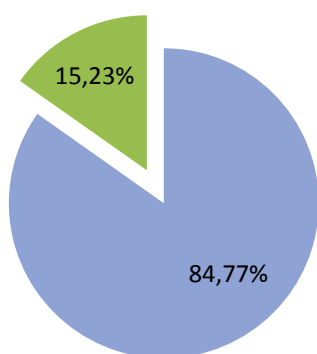
Toelichting op de staat van baten en lasten 2019

1. Subsidiebaten en projectopbrengsten

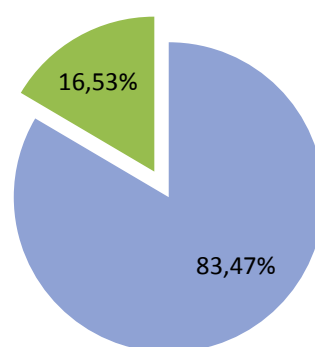
(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Gemeente Arnhem beschikking aanvraag	7.178	7.262	7.231
Gemeente Arnhem aanvullende beschikkingen	545	857	36
Aanvullende beschikkingen eenmalig vergoed door Rijnstad	0	61	0
Aanvullende beschikkingen eenmalig vergoed door Rijnstad	0	-61	0
Gemeente Arnhem contract schulddienstverlening	860	398	904
Gemeente Arnhem reservering terug te betalen subsidie	0	-329	-378
Gemeente Arnhem reservering balans (naar volgend jaar)	0	0	-35
Overige subsidies begroot	1.251	1.313	1.238
Nog te verwerven projecten	301	158	429
Baten	10.135	9.659	9.425

Baten 2019



Baten 2018



■ Gemeente Arnhem ■ Overige opdrachtgevers

■ Gemeente Arnhem ■ Overige opdrachtgevers

Toelichting overige baten
(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Verkopen horeca	0	180	118
Inkopen horeca	0	-102	-62
2. Horeca-opbrengsten	0	78	56
Contributie kinderwerk	0	18	16
Contributie jongerenwerk Willemeen	0	72	86
Subsidie concerten NFP	0	4	7
3. Deelnemersbijdragen	0	94	109
Verhuur panden	144	140	159
4. Verhuur panden	144	140	159
Bijdragen fondsen	150	202	276
5. Bijdragen fondsen	150	202	276
Detachering	0	5	102
6. Overige opbrengsten	0	5	102

7. Personeelslasten

(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Salarissen	6.018	5.438	5.657
Sociale lasten	1.029	1.005	967
Pensioenlasten	540	493	508
Salariskosten	7.587	6.936	7.132
ORT	21	13	21
Studiekosten/deskundigheidsbevordering	71	54	43
Werving personeelskosten	2	1	1
Inhuur deskundigen/inhuur personeel	216	344	260
Kosten inhuur ten laste van bestemmingsreserve	0	191	131
Kosten Arbozorg	18	35	22
Diverse personeelsmutaties vanuit de voorzieningen / reserveringen	0	0	-43
Reis- en verblijfskosten	45	57	55
Diverse personeelskosten	1	4	9
Overige personeelskosten	374	699	499
Totaal personeelslasten	7.961	7.635	7.631

Het gemiddeld aantal fte in 2019 bedraagt 110 (2018: 115).

8. Afschrijvingen en financiële lasten

(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Afschrijvingen	303	288	314
Financiële lasten	0	0	-1
Afschrijvingen en financiële lasten	303	288	313

9. Huisvestingslasten

(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Aanschaf kleine inventaris	13	9	14
Beveiligingskosten	38	36	47
Buma rechten	5	10	10
Containerkosten	25	31	26
Doorbelaste kosten huurders Nieuwe Brug	-31	-47	-80
Dotatie voorziening planmatig onderhoud	50	50	50
Energie	98	132	113
Huur	524	528	562
Onderhoudslasten	91	57	93
Overige huisvestingskosten	1	22	1
Parkeerkosten	22	23	24
Schoonmaakkosten	166	189	187
Servicekosten (inclusief VvE)	92	80	79
Verzekeringen/belastingen/erfpacht	66	60	62
Huisvestingslasten	1.160	1.180	1.188

10. Organisatielasten

(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Accountantskosten	52	44	54
Autokosten	6	5	6
Automatiseringskosten	181	160	138
Bankkosten en verzekeringen	51	44	45
Bijdragen organisaties	38	28	33
Cultuurtraject / strategietraject	10	0	0
Documentatie en abonnementen	8	11	14
Huur kopieerapparaten	28	30	26
Innovatiebudget	100	84	0
Juridisch advies	20	9	4
Kantoorbenodigdheden	16	9	10
Klant en medewerkers Tevredenheidsonderzoek	9	7	17
Kosten van Raad van Toezicht	20	21	18
Kwaliteit	8	4	2
Overige organisatielasten	110	69	80
Portikosten	13	12	12
Publiciteitskosten	55	24	16
Reis- en verblijfskosten	7	6	13
Telefoon	75	83	70
Organisatielasten	807	650	558

11. Activiteitenlasten*(bedragen x € 1.000)*

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Activiteitenlasten en vrijwilligerskosten	298	329	302
Willemeen	0	149	154
Tolk- en vertaaldiensten	0	4	3
Activiteitenlasten	298	482	459

12. Uitgaven fondsen*(bedragen x € 1.000)*

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Uitgaven fondsen	150	202	276

13. Diverse lasten*(bedragen x € 1.000)*

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Diverse lasten	0	5	2

14. Bijzondere baten*(bedragen x € 1.000)*

	Begroting 2019	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Boekresultaat activa	0	37	0
Kosten verkoop panden	0	0	-5
Verkoop pand De Oosthof	0	0	218
Bijzondere baten	0	37	213

Verantwoordingsmodel WNT 2019

WNT-verantwoording 2019 Stichting Rijnstad

De WNT is van toepassing op Stichting Rijnstad. Het voor Stichting Rijnstad toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000 (Algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.*

bedragen x € 1	Mw. A. H. Geritz
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/07
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0 fte
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 64.443
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 7.022
<i>Subtotaal</i>	€ 71.465
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 112.679
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 71.465
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2018	
bedragen x € 1	Mw. A. H. Geritz
Functiegegevens	bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0 fte
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 119.459
Beloningen betaalbaar op termijn	n.v.t.
<i>Subtotaal</i>	€ 119.459
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 189.000
Bezoldiging	€ 119.459

1.b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1	P. Roessen
Functiegegevens	Interim-bestuurder
Kalenderjaar	2019
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	17/6 – 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	7 maanden
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 187
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 175.000
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 135.762
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 76.230
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 76.230
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 76.230
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	Dhr. E.J.C. Derksen	Dhr. A.W.F. Brits	Mw. M.P.H.J. Nillesen	Mw. M.A.J. Kunst	Mw. H. Reints	Mw. J. Hoekstra
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 1/10	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12 Per 1/10 voorzitter
Bezoldiging						
Bezoldiging	€ 2.550	€ 2.300	€ 2.300	€ 2.300	€ 2.300	€ 2.300
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.765	€ 19.400	€ 19.400	€ 19.400	€ 19.400	€ 21.958
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 2.550	€ 2.300	€ 2.300	€ 2.300	€ 2.300	€ 2.300
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2018						
bedragen x € 1	Dhr. E.J.C. Derksen	Dhr. A.W.F. Brits	Mw. M.P.H.J. Nillesen	Mw. M.A.J. Kunst	Mw. H. Reints	Mw. J. Hoekstra
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/12 per 21/11 voorzitter	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/02 – 31/12	01/02 – 31/12	01/02 – 31/12
Bezoldiging						
Bezoldiging	4.050	€ 2.400	€ 2.700	€ 1.050	€ 1.500	€ 1.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 28.350	€ 18.900	€ 18.900	€ 17.295	€ 17.295	€ 17.295

Bezoldigingsmaxima 2019 (in €)

1. Algemeen bezoldigingsmaximum

	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
Algemeen	194.000	29.100	19.400

Raad van Toezicht

De jaarrekening is op XX maart 2020 ter goedkeuring aangeboden aan de Raad van Toezicht .

Dhr. P. Roessen	Directeur/bestuurder	w.g.
-----------------	----------------------	------

Raad van Toezicht:

Dhr. E.J.C. Derksen	Voorzitter Afgetreden per 1-10-2019	w.g.
---------------------	--	------

Mw. J. Hoekstra	Lid raad van toezicht/per 1-10-2019 voorzitter	w.g.
-----------------	---	------

Dhr. A.W.F. Brits	Lid raad van toezicht	w.g.
-------------------	-----------------------	------

Mw. M.P.H.J. Nillessen	Lid raad van toezicht	w.g.
------------------------	-----------------------	------

Mw. M.A.J. Kunst	Lid raad van toezicht	w.g.
------------------	-----------------------	------

Mw. H. Reints	Lid raad van toezicht	w.g.
---------------	-----------------------	------

Overige gegevens

1. Gebeurtenis na balansdatum

Coronacrisis

Op dit moment ondervindt Rijnstad nog geen nadelige gevolgen van de COVID-19 pandemie. Medewerkers werken overwegend vanuit huis en de toename van het ziekteverzuim is beperkt. Juist op dit moment is het bereiken van onze doelgroep en het onderhouden van contacten hiermee van groot belang. Dit wordt ook onderkend door de Rijksoverheid en de gemeente Arnhem, de belangrijkste financier van onze activiteiten. Omdat het Rijk en de VNG het van groot belang achten dat zorgaanbieders en professionals in het sociaal domein in deze uitzonderlijke tijden hun werk kunnen voortzetten, is er vanuit Sociaal Werk Nederland een oproep gedaan aan gemeenten om aanbieders van diensten in het sociale domein financieel zekerheid te bieden en ruimte om de werkzaamheden flexibel in te richten. Hierbij kan ook sprake zijn van meerkosten, waarvoor het Rijk de gemeenten zal compenseren.

Gezien de handelswijze van het Rijk en de gemeente Arnhem in deze situatie, maar ook de financiële basis die de stichting heeft, is er op dit moment geen sprake van onzekerheid ten aanzien van de continuïteit.

2. Controleverklaring

De controleverklaring bij de jaarrekening 2019 van Rijnstad is opgenomen op de volgende pagina's.

adres Pascalweg 2
6662 NX Elst (Gld.)
telefoon 0481-463534
e-mail elst@jonglaan.nl
internet www.jonglaan.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Rijnstad

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport, op bladzijde 5 tot en met 27, opgenomen jaarrekening 2019 van Stichting Rijnstad te Arnhem gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Rijnstad op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met RJ 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Nederlandse Raad voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging top functionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2019;
- 2 de staat van baten en lasten over 2019; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling controleprotocol WNT 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Rijnstad zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd.

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de bijlagen bij de jaarrekening.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016 en de beschikking subsidieverlening 2019 van de gemeente Arnhem (zaaknummer 309020/TL) vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

deJong&Laan

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de bijlagen bij de jaarrekening in overeenstemming met de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016 en de beschikking subsidieverlening 2019 van de gemeente Arnhem (zaaknummer 309020/TL).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Nederlandse Raad voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

deJong&Laan

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 30 maart 2020
De Jong & Laan Accountants B.V.

Origineel getekend door N.C. van der Wolf MSc RA

rīnstad

De Wiltstraat 6
6821 CE Arnhem
T (026) 312 77 00
www.rijnstad.nl

